

## Politik for samfundsansvar

### Formål



- At tage ansvar for selskabets medarbejdere, kunder og det omkringliggende samfund.
- At arbejde for en ligelig kønsfordeling i selskabets øverste ledelsesorgan (bestyrelsen) og de øvrige ledelsesniveauer (direktionen og enhedscheferne).
- At redegøre for selskabets ambition for at sikre lige muligheder og vilkår for alle ansatte og ansøgere.

### Roller



- Dokumentejer  
Adm. direktør
- Godkender  
Bestyrelsen
- Revisionsansvarlig  
Kommunikationskonsulent

### Referencer



- Ikke relevant

## Baggrund og formål

Rejsekort & Rejseplan A/S' politik for samfundsansvar tager afsæt i de 10 principper i FN's Global Compact<sup>1</sup>, FN's Retningslinjer for Menneskerettigheder og Erhvervsliv<sup>2</sup>, Årsregnskabsloven og FN's 17 Verdensmål for bæredygtig udvikling<sup>3</sup>. Selskabet er dog alene forpligtet til at rapportere i forhold til Årsregnskabslovens § 99a og 99b.

Politikken udgøres af en række principper, som er retningsgivende for, hvordan dette skal ske.

Politikken behandler fem konkrete områder:

- *Mangfoldighed, lighed og inklusion*
- *Sociale forhold*
- *Menneskerettigheder*
- *Antikorruption*
- *Miljø og klima*

Rejsekort & Rejseplan A/S arbejder målrettet med de følgende samfundsansvarsrelaterede og forretningsnære daglige prioriteringer:

- En ligelig kønsfordeling i selskabets øverste ledelsesorgan (bestyrelsen) og de øvrige ledelseslag (direktion og enhedschefer) (Mangfoldighed)
- Brugervenlighed og tilgængelighed for hele samfundet (Sociale forhold)
- Sikring af lige muligheder og vilkår for alle ansatte og ansøgere (Mangfoldighed)
- Cyber- og IT-sikkerhed (Menneskerettigheder)
- Databeskyttelse og privacy (Menneskerettigheder)
- Selskabet som professionel og ansvarlig leverandør til kunderne (Antikorruption)
- Fokus på miljø og klima internt og eksternt i relation til leverandører (Miljø og klima)

Disse prioriteringer rapporterer selskabet på i *Samfundsansvar* i Rejsekort & Rejseplan A/S' årsrapport.

Selskabet ønsker herudover at sikre, at lovgivning, konventioner og menneskerettigheder overholdes i hele forsyningskæden.

Selskabet ønsker desuden at være en åben og offentligt tilgængelig virksomhed. Selskabet besvarer presse- og øvrige henvendelser databaseret og lægger årsrapport, pressemeddelelser samt oversigter over bestyrelse og øvrige udvalg på hjemmesiden.

## Selskabets forretningsmodel

Rejsekort & Rejseplan A/S ejes af trafikvirksomhederne i Danmark og har til formål at drive og udvikle et elektronisk Rejsekortsystem for billettering og betaling mv. samt et elektronisk Rejseplanssystem for oplysning om rejsetider, rejseplanlægning og priser mv.

---

<sup>1</sup> FN's Global Compact er et FN-initiativ, hvis formål er at fremme virksomheders arbejde med samfundsansvar. Initiativet indebærer 10 retningslinjer, og det er frivilligt for virksomhederne at tilslutte sig retningslinjerne.

<sup>2</sup> Formålet med FN's retningslinjer er at give en opskrift på, hvad virksomheder bør gøre for at undgå og håndtere negativ indflydelse på menneskerettighederne.

<sup>3</sup> FN's Verdensmål for bæredygtig udvikling er 17 udvalgte mål med 169 underliggende delmål, som alle FN's 193 medlemslande har forpligtet sig til at arbejde for at leve op til i 2030. Verdensmålene er relevante for både offentlige myndigheder, private virksomheder og privatpersoner, og Rejsekort & Rejseplan A/S sætter derfor sine indsatser i relation til verdensmålene.

Rejsekort & Rejseplan A/S' forretning består af to dele;

1. de kundevendte produkter Rejsekort, RejseBillet og Rejseplanen
2. den digitale infrastruktur, som understøtter trafikvirksomhederne i deres daglige drift

Rejsekort, RejseBillet og Rejseplanen letter dagligdagen for flere hundredtusinder brugere, og selskabets leverancer er én af mange vigtige komponenter, der understøtter, at brugerne af den kollektive transport har en god rejseoplevelse – hver dag.

I disse år har selskabet til opgave at udvikle en ny digital trafikinformations- og mobilitetstjeneste, der gør kollektiv transport nemmere og mere tilgængelig for slutbrugeren. Dette sker via digitale løsninger, som gør det billigere for trafikvirksomhederne at sælge billetter. Samtidig skaber de grundlag for bedre indsigt i slutbrugerens mobilitetsbehov. I selskabets app-baserede løsninger gælder en række designkriterier, herunder tilgængelighed for flest muligt, bred anvendelighed og troværdighed. Derudover skal løsningerne kunne tåle anvendelse af mange brugere på samme tid.

## Rejsekort

Rejsekort er et elektronisk billetsystem til bus, tog, metro og letbane. Med Rejsekort kan brugerne af kollektiv transport betale for deres rejse i stort set hele landet på nær på Bornholm og mindre ø-kommuner. Rejsekortsystemet fungerer både som billetmedie og betalingsmiddel og er et fælles system for trafikvirksomhederne.

## RejseBillet

RejseBillet er en app, der kan bruges i hele landet og giver brugerne af kollektiv transport mulighed for at købe zonebilletter, enkeltbilletter og to typer pendlerkort direkte på deres smartphones, hvilket begrænser behovet for fysiske billetter og kort. RejseBillet foretager finansielle transaktioner og udsteder billetprodukter og giver derudover brugerne mulighed for at skifte mellem forskellige transportmidler og transportudbydere uden at skulle bekymre sig om separate billetter eller billetsystemer. Dette giver den rejsende en enkel rejseoplevelse.

## Rejseplanen

Rejseplanen tilbyder landsdækkende trafikinformation og rejseplanlægning med kollektiv transport. Rejseplanen er foruden at være tilgængelig på hjemmesiden [www.rejseplanen.dk](http://www.rejseplanen.dk) også tilgængelig i apps til smartphones med styresystemerne Apple iOS og Android.

Rejseplanen viser både faste køreplaner og aktuelle realtidsdata fra trafikvirksomhederne og Banedanmark. Baseret på disse data finder Rejseplanen mulige rejseruter til brugerne, der medtager aktuel information om eventuelle forsinkelser, sporændringer og aflysninger. Den linker også videre til muligheden for at købe billetter hos trafikvirksomhederne.

## Selskabets politik for samfundsansvar

For Rejsekort & Rejseplan A/S handler samfundsansvar om at tage ansvar for selskabets medarbejdere, kunder og det omkringliggende samfund.

Herunder gennemgås de fem konkrete områder, som selskabet arbejder med.

### Mangfoldighed, lighed og inklusion

Rejsekort & Rejseplan A/S anser mangfoldighed, lighed og inklusion som vigtigt for at sikre, at selskabet kan agere kompetent og effektivt. Selskabet arbejder på at sikre mangfoldighed, lighed og inklusion blandt andet gennem fastsættelse af måltal for det underrepræsenterede køn, i rekrutteringsprocesser og ved at understøtte en ikke-diskriminerende virksomhedskultur.

Selskabet sætter måltal for den kønsmæssige sammensætning i det øverste ledelsesorgan (bestyrelsen) og de øvrige ledelseslag (direktion og enhedschefer). Måltallet for 2025 er 40/60 (kvinder/mænd), hvilket er grænsen for, hvornår

det underrepræsenterede køn ikke længere betegnes som underrepræsenteret. Såfremt målet ikke er nået i et aktuelt rapporteringsår, udvikler selskabet en handlingsplan derfor.

Opmærksomheden henledes i denne sammenhæng på, at medlemmerne i Rejsekort & Rejseplan A/S' bestyrelse er valgt qua deres stillinger i selskabets ejervirksomheder samt i Transportministeriet. Kønsfordelingen i bestyrelsen er derfor afhængig af og afspejler kønsfordelingen af de pågældende stillinger i disse organisationer.

Det er selskabets ambition at sikre lighed ved at skabe lige muligheder og vilkår for alle ansøgere og alle ansatte i selskabet. Selskabets rekrutteringsproces og arbejdsforhold skal understøtte lige muligheder for alle medarbejdere ved ansættelse, forfremmelse og opsigelse. Rejsekort & Rejseplan A/S rekrutterer først og fremmest med fokus på kompetencer, da mange funktioner i selskabet kræver højt specialiseret viden. Det betyder, at virksomheden altid har som mål at ansætte den bedst kvalificerede.

Ved rekruttering af nye medarbejdere nedsættes et ansættelsesudvalg. Sammensætningen af udvalget afhænger af, hvilken stilling der er tale om. Så vidt det er muligt, skal der være både mandlige og kvindelige repræsentanter i udvalget. Hvis der anvendes eksterne rekrutteringsbureauer til besættelse af lederstillinger, forpligter Rejsekort & Rejseplan A/S leverandøren til at præsentere egnede kandidater af begge køn.

Rejsekort & Rejseplan A/S skal fremme en mangfoldig og inkluderende kultur i organisationen og tage afstand fra krænkende adfærd som seksuel chikane og mobning. Selskabet har udarbejdet retningslinjer for, hvordan medarbejderne bør omgås og behandle hinanden, samt hvordan selskabet håndterer henvendelser om krænkende handlinger, herunder mobning og chikane. Selskabet ønsker at understøtte en omgangsform præget af åbenhed, ærlighed og respekt over for hinanden, både internt i selskabet og eksternt over for selskabets interessenter. Selskabet arbejder i denne sammenhæng aktivt med at gøre værdierne – engagement, eksekvering, ambition og ordentlighed – nærværende i det daglige.

Det er en forudsætning for, at Rejsekort & Rejseplan A/S kan drives effektivt og lykkes med sine mål, at selskabet kan tiltrække og fastholde medarbejdere med de rette kompetencer, der kan drive, vedligeholde og udvikle Rejsekort & Rejseplan A/S' services og teknologitilbud. Derfor har selskabet fokus på at være en attraktiv arbejdsplads for engagerede medarbejdere, der udvikles i overensstemmelse med virksomhedens behov og er stolte af det bidrag, selskabet yder til samfundet.

Selskabet arbejder for at sikre ovenstående ved blandt andet:

- at skabe tydelig sammenhæng mellem selskabets mål og strategi og den enkeltes opgaver og udvikling
- at skabe rammerne for en sund balance mellem arbejds- og fritidsliv
- at sikre gode arbejdsvilkår i form af overenskomstforhold og personalegoder
- at skabe en kultur baseret på selskabets fire værdier: engagement, ordentlighed, ambition og eksekvering

Herudover baserer Rejsekort & Rejseplan A/S sig som arbejdsplads på grundlæggende principper om beskyttelse af løn- og arbejdstagerrettigheder, efterlevelse af regler for minimumsløn, overarbejde mv., der er i overensstemmelse med ILO's (International Labour Organization) kernekonventioner og national lovgivning, ikke-diskrimination i alle processer samt respekt for medarbejdernes ret til foreningsfrihed.

Selskabets vederlagspolitik formaliserer, at "lønvilkår i Rejsekort & Rejseplan A/S fastsættes uafhængigt af køn, religion, alder, seksuel orientering, politisk observans og etnisk oprindelse". Den baserer sig på, at Rejsekort & Rejseplan A/S som et aktieselskab ejet af offentlige virksomheder har en forpligtelse til, at løndannelsen er præget af ordentlighed.

## Sociale forhold

Selskabet arbejder for at sikre inklusion af så mange kundegrupper i samfundet som muligt, herunder digital inklusion. Blandt andet tager selskabet ansvar ved at stille sine nuværende produkter, Rejsekort, RejseBillet og Rejseplanen, samt fremtidige produkter til rådighed på forskellige platforme, herunder også ikke-digitale. I tillæg til apps og hjemmesider arbejdes der også med tilgængelighedskriterier for blandt andet synshandicappede og personer med

nedsat mobilitet. Der findes desuden et kundecenter for Rejsekortbrugere, som har brug for telefonisk kontakt fremfor digital selvbetjening. Det er selskabets ambition, at Rejsekort, RejseBillet og Rejseplanen skal være tilgængelige uanset brugernes baggrund, for så vidt det er muligt. Der rapporteres om konkrete tiltag for tilgængelighed i selskabets årsrapport.

Yderligere tager selskabet et socialt ansvar ved at ansætte studentermedhjælpere, nyuddannede og seniorer såvel som medarbejdere i flexjob samt ved at indgå aftaler om praktikforløb og løntilskud.

## Menneskerettigheder

Rejsekort & Rejseplan A/S respekterer det enkelte menneske og accepterer ikke, at medarbejdere, kunder eller andre eksterne parter udsættes for diskrimination.

Bruger- og rejsedata er kernen i Rejsekort & Rejseplan A/S' forretning. Beskyttelse af den enkelte brugers data anses som en grundlæggende rettighed, hvorfor brugernes data skal beskyttes mod tab eller læk. Som kunde og bruger skal man føle sig tryk ved at have sine data opbevaret hos Rejsekort & Rejseplan A/S. Selskabet sikrer løbende, at gældende lovgivning inden for persondatasikkerhed overholdes og har kontinuerligt fokus på, at kunderne og brugerne føler sig trygge ved, at selskabet opbevarer deres data, herunder at data behandles under legitime, saglige og proportionale forhold. Det samme gælder behandling af medarbejderdata, hvortil der er udarbejdet en politik for håndtering af ansattes personoplysninger samt en politik for HR's håndtering af personoplysninger.

## Antikorruption

Rejsekort & Rejseplan A/S tager afstand fra alle typer korruption defineret som "misbrug af betroet magt for egen vindings skyld", herunder alle former for bestikkelse, samt organiseret kriminalitet, finansiering af terror og hvidvask af penge.

På trods af at selskabet alene driver virksomhed i Danmark, hvor korruption som udgangspunkt opleves i begrænset omfang, er selskabet sig bevidst, at der kan være leverandører, der opererer i områder, hvor dette er mere almindeligt. Selskabet ønsker ikke leverandører, der er involveret i hverken korruption, kriminalitet, finansiering af terror eller hvidvask af penge. Af den årsag har selskabet et sæt officielle retningslinjer for leverandører for at imødekomme ønsket om blandt andet at undgå korruption i leverandørkæden. Disse retningslinjer indgår som krav i selskabets udbud og ved indgåelse af kontrakter med konsulenter og giver selskabet beføjelser til at følge op på og sanktionere manglende overholdelse af kravene over for leverandørerne.

Yderligere har selskabet etableret en intern whistleblower-ordning, hvor der kan indberettes overtrædelser eller potentielle overtrædelser af den finansielle lovgivning. Herudover er det også muligt at anmelde mistanke om alvorlig økonomisk kriminalitet, herunder bestikkelse, bedrageri, dokumentfalsk og lignende, ligesom det er muligt at anmelde alvorlige brud på arbejdssikkerheden samt alvorlige forhold, der retter sig mod en ansat, for eksempel vold eller seksuelle overgreb.

Alle medarbejdere i Rejsekort & Rejseplan A/S har mulighed for at benytte whistleblower-ordningen via et link.

Håndtering af indtægter fra Rejsekortsystemet sikres via en klar funktionsadskillelse, og indtægtsdeling, afregning og procedurerne herfor revideres årligt af en ekstern revisor i form af en ISAE 3000-erklæring.

Desuden foreligger der internt i selskabet retningslinjer for etisk ansvarlig opførsel i forbindelse med modtagelse/overlevering af gaver og deltagelse i arrangementer.

## Miljø og klima

Rejsekort & Rejseplan A/S understøtter væksten i den kollektive transport ved at stille nye digitale løsninger til rådighed, der gør det nemmere at vælge den kollektive transport til.

Rejsekort & Rejseplan A/S lever desuden op til lovgivningen om miljø og klima og har fokus på en gradvis udvikling frem mod den kommende EU-lovgivning på området Corporate Sustainability Reporting Directive (CSRD), der forventes at træde i kraft 1. januar 2025 med rapportering i 2026. Selskabet har derudover fokus på at stille krav til leverandører, så disse ligeledes lever op til relevante krav i den kommende EU-lovgivning. Der stilles i selskabets leverandørretningslinjer krav til at sikre overholdelse af gældende lovgivning i forhold til miljøbeskyttelse, til at arbejde systematisk med at reducere miljø- og klimaaftryk, at kunne reagere hurtigt og effektivt på miljømæssige hændelser samt at arbejde systematisk med at begrænse forbrug af ressourcer i alle led af udviklings- og produktionsprocessen. Retningslinjerne giver selskabet beføjelser til at følge op på og sanktionere manglende overholdelse af kravene over for leverandørerne.

## Offentliggørelse

Selskabet ønsker at være en åben og offentligt tilgængelig virksomhed, og derfor er politikken tilgængelig internt i selskabet samt på [www.rejsekort.dk](http://www.rejsekort.dk).

## Kontrol

Direktionen er ansvarlig for kontrol af, om politikken efterleves, ligesom området til enhver tid kan udtages til kontrol af selskabets compliancefunktion.

## Rapportering

Direktionen er ansvarlig for den årlige rapportering på området, der sker til bestyrelsen via selskabets årsrapport. Rapporteringen sker som minimum, så den opfylder lovens krav. Herunder er årets indsatser, risici og muligheder samt mål for de kommende år nærmere beskrevet i selskabets beskrivelse af samfundsansvar i årsrapporten.

## Ajourføring

Politik for samfundsansvar opdateres løbende efter behov og mindst én gang årligt.

---o0o---

Politikken er forelagt og godkendt af bestyrelsen på bestyrelsesmøde den 25. september 2023.

## Ændringslog

Ændringsdato	Navn	Ændret afsnit	Opsummering af ændringen
25. september 2023	Bestyrelsen	NY	Godkendt politik
August 2023	Tanja Torrendrup	Titel Forretningsmodel Medarbejdere	Mangfoldighed fjernet fra titel (implicit i CSR). Tilføjet RejseBillet som produkt igennem

		Mangfoldighed Miljø og klima inkl. generelle mindre tilføjelser	forretningsmodel og andre relevante steder i teksten. Sammenskrevet indsatsområderne "Medarbejdere" og "Mangfoldighed". Udvidet mangfoldighed til at omfatte lighed og inklusion. Udspecificeret fokus på mangfoldighed i ledelseslagene. Yderligere specificering om miljø og klima. Mindre tekstmære ændringer.
21. september 2022	Tanja Torrendrup	Antikorruption	Tilføjet afsnit om retningslinjer for leverandører
31. august 2021	Bestyrelsen	NY	Godkendt politik
30. august 2022	Bestyrelsen	NY	Sammenlægning af Politik for samfundsansvar og Politik for mangfoldighed samt justering af enkelte afsnit