

**Prisberegning (NT 85 - TH 41)**

Normalpris			
Se bilag 2, 3 i Priser for rejser			
Normalpris for 64 zoner, Voksen - rejsekort personligt			395,00
Mængderabat			
Se bilag 4 i Priser for rejser			
Rabattrin 5 giver 48% af 395,00 kr	-189,60		
			205,40
Pris, standard			
Tillæg for første klasse			
Se bilag 8 i Priser for rejser			
Tillæg på 60 % (Min 45,00 kr) af 395,00			237,00
Mængderabat 48% af 237,00	-113,76		123,24
Første Kl. Pris 205,40 + 123,24			328,64

---

**Grundlag for prisberegning**

**Udregning af pris**  
Beregninger og gældende satser er beskrevet i rejseregler og Priser for rejser

**Takstområde, rabattæller og forudbetaling**  
Se rejseregler, kapitel 1, for en introduktion til dækning og takstområder.

Takstområde	Rejser over storebælt
Anvendt rabattæller	Over Storebælt
Optjente rabatpoint for rejsen	1,32
Antal zoner fra NT 85 til TH 41	64 zoner
	80,00

Forudbetaling

## REJSEKORT PRISFORKLARING

En detaljeret beskrivelse af principperne for beregning af priser med rejsekort.

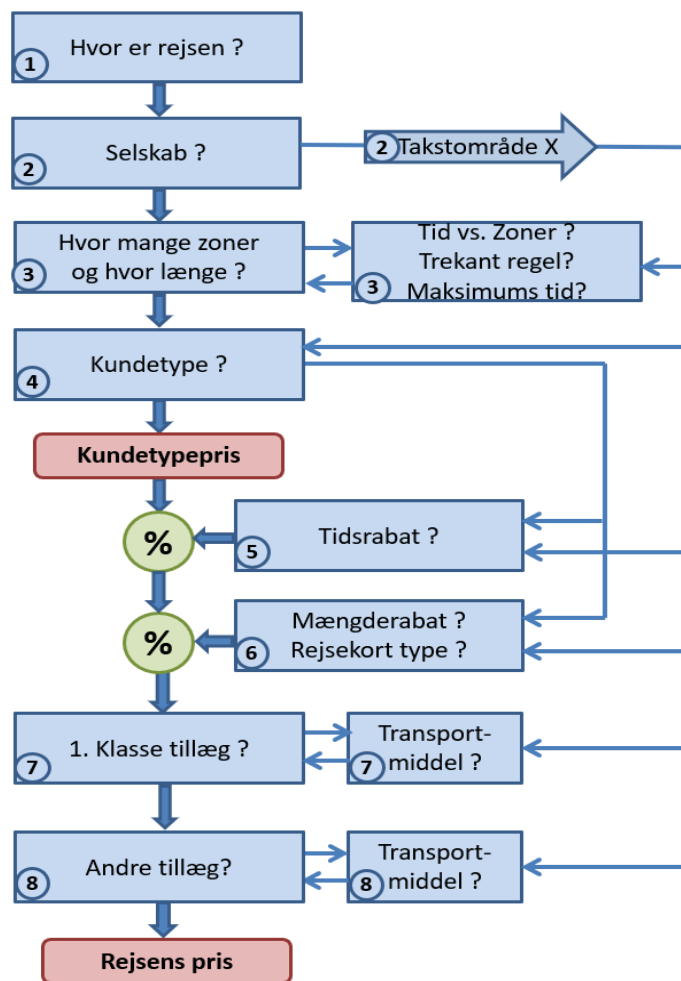
En mere populær forklaring kan ses på [www.rejsekort.dk/brug-rejsekort/priser-for-rejser.aspx](http://www.rejsekort.dk/brug-rejsekort/priser-for-rejser.aspx)

## Indledning

Rejsekort er et fælles system for kollektiv trafik i Danmark og dækker således hele Danmark. Prisen for at rejse vil ofte variere fra område til område, fordi der er forskellige takstmyndigheder for de lokale områder i Danmark, og desuden er der andre takstmyndigheder for lange rejser, der går mellem to eller flere lokale områder. Antallet af takstmyndigheder og deres indbyrdes ansvar er en del af det politiske grundlag for organiseringen af kollektiv trafik i Danmark.

Trafikvirksomhederne i Danmark har valgt at lave et fælles landsdækkende rejsekort for at gøre det enkelt og ensartet for kunderne at bruge kollektiv trafik over hele landet. Det er derfor nødvendigt, at rejsekortsystemet tager højde for de lokale forskelle og for forskellene mellem korte og lange rejser.

Figur 1 viser de forskellige trin, der bruges til beregning af prisen for en konkret rejse med rejsekort. Den starter derfor med at få fastslået, hvorfra og hvortil rejsen er sket (1). Derefter vil den bestemme med hvilket selskab eller hvilke selskaber rejsen er foretaget med (2). Derefter fastlægges, hvor lang rejsen er, og hvor mange zoner der skal betales for, samt om der skal bruges andre parametre end antal zoner til at fastlægge prisen (3). Desuden afhænger prisen af kundetypen (4).



Figur 1: Beregning af prisen for en rejsekortrejse

For rejser med tidsrabat (5) reduceres prisen med tidsrabatten, og for rejser med mængderabat (6) reduceres prisen med den optjente mængderabat. Ved rejse på 1. klasse tilføjes et tillæg for den del af rejsen, der sker på 1. klasse (7), og i andre tilfælde kan der også være et tillæg f.eks. ved natbus (8).

Hvis der f.eks. er 15 % mængderabat, 20 % tidsrabat, bliver prisen for kortholderen reduceret med 32 % og prisen for de medrejsende reduceret med 20 %.

Detailforklaringerne til de enkelte trin er beskrevet efterfølgende i afsnit (1) til (8). I afsnit (1) til (7) er beskrevet principperne for rejsekortrejser med én kunde. Alle forhold vedrørende grupperejser er samlet i afsnit (8). Afsnit (9) er en oversigt over prisberegningen.

Bemærk at priser m.m. for rejser med rejsekort erhverv er de samme som for rejsekort personligt.

Dette dokument beskriver principperne for de 8 trin for i prisberegningen, mens de priser og rabatniveauer, der anvendes ved en konkret prisberegning, normalt vil ændres en eller flere gange om året. De aktuelle priser, rabatniveauer og andre parametre offentliggøres i "Rejsekort prisblad for rejser (gældende fra dd-mm-åååå)", der findes på [www.rejsekort.dk/det-med-smaat.aspx](http://www.rejsekort.dk/det-med-smaat.aspx).

"Rejsekort prisblad for rejser" består af bilag 1 til 8, der refereres til i dette dokument. Priskeksamplerne i dette dokument er hentet i "Rejsekort prisblad for rejser, gældende fra 15-01-2017".

Prisen for en konkret rejse med rejsekort kan findes på [www.rejsekort.dk/brug-rejsekort/priser-for-rejser.aspx](http://www.rejsekort.dk/brug-rejsekort/priser-for-rejser.aspx) -> Vælg: *Beregn prisen for din rejse*.

## **0. Definition af en rejse**

En rejse starter med check ind og slutter med det første check ud derefter. Hvis der er skift undervejs, skal der være check ind ved hvert skift. Kontrol foretaget under rejsen registreres på rejsekortet, og det indgår i prisberegningen for nogle rejser. Se mere herom i afsnit (2).

Hvis der sker check ind højst 30 minutter efter et check ud, og **det sker i samme zone**, så kombineres de to delrejser til en rejse. Dette kaldes **fortsat rejse**. Midlertidig markering for rejse på 1. klasse slettes altid ved både check ud og check ind og skal derfor i givet fald aktivt genindsættes ved fortsat rejse. Grupperejser ophæves ved check ud, men ikke ved check ind. Det er dog muligt at lave fortsat rejse med en gruppe, hvis gruppen gendannes inden et nyt check ind.

Hvis det sidste check ud for en fortsat rejse sker så sent, at makstiden for den samlede rejse er overskredet, bliver rejsen så vidt muligt opdelt i flere enkeltrejser, så hver enkelt rejse kommer under makstiden. Se mere om makstid i afsnit 2.3.

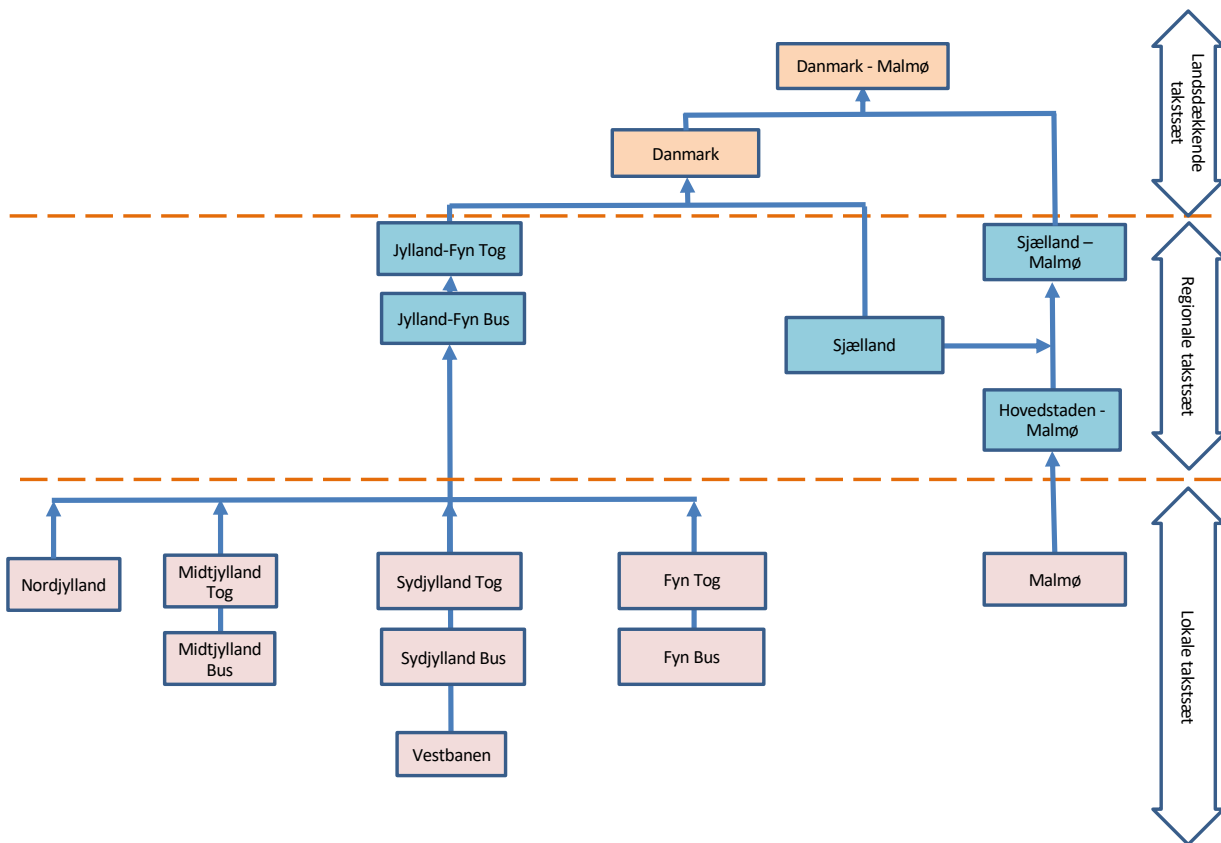
En rejse, der ikke er afsluttet med check ud, kaldes en uafsluttet rejse, og forudbetalingen bliver så betalingen for denne rejse, men der kan efterfølgende opkræves yderligere betaling i henhold til kortbestemmelserne. En rejse kan være uafsluttet, fordi kunden ikke har checket ud, eller fordi kunden har forsøgt check ud, efter makstiden er overskredet, og rejsen ikke kunne opdeles. Se mere i afsnit 2.2 Uafsluttede rejser.

Se flere informationer om rejsekort og brug af rejsekort på [www.rejsekort.dk/det-med-smaat.aspx](http://www.rejsekort.dk/det-med-smaat.aspx) i "Rejseregler" og i "Rejsekort kortbestemmelser".

### 1. Takstområder og zoner i Danmark

Danmark, eksklusiv Bornholm, er opdelt i 9 lokale takstområder. De lokale takstområder er samlet i regionale takstområder, som igen er samlet i et landsdækkende takstområde. Takstområderne kan betragtes som organiseret i et hierarki med de landsdækkende takstområder som de øverste og de lokale takstområder som de nederste. Figur 2 viser de gældende takstområder per marts 2018.

Til hvert takstområde er der tilknyttet et takstsæt, der indeholder oplysninger om den specifikke prissætning.



Figur 2: Rejsekort takstområder

På Sjælland afregnes rejsen efter de regler, der er gældende for dette takstområde. I Jylland og på Fyn afgøres det først hvilket trafikselskab eller -selskaber rejsen foretages med. Hvis en del af rejsen sker med DSBs eller Arrivas tog, så vil rejsen takseres som en kombineret rejse, som takseres efter togoperatørernes takst, ellers vil den takseres som en busrejse indenfor det enkelte trafikselskabs område. I NTs område vil rejser altid takseres til NTs takst uanset om der indgår tog eller ej. Hvis rejsen sker mellem to lokale takstområder vest for Storebælt, afregnes efter relevant regionalt takstområde, og hvis rejsen krydser over Storebælt, afregnes i det landsdækkende takstområde. Hvis rejsen undervejs passerer et højere prioriteret

takstområde, beregnes rejsens pris i dette takstområde, også selvom rejsen påbegyndes og afsluttes i et takstområde, der er lavere i hierarkiet.

Navnene på takstområder og takstsæt er geografiske angivelser. Vest for Storebælt er der endvidere differentieret mellem om takstsættet er til bus alene eller til tog/tog og bus.

På figur 3 er de lokale takstområder vist på et kort over Danmark.

Se også <http://www.rejsekort.dk/brug-rejsekort/priser-for-rejser/takstomraader-og-taktsaet.aspx>



Figur 3: De lokale takstområder i Danmark og Malmø.

Antallet af rejsekort-takstområder i Danmark kan undergå ændringer, men data fra de gældende takstområder vil altid være indeholdt i den gældende udgave af "Rejsekort prisblad for rejser".

Hele Danmark er inddelt i ca. 960 zoner, der bruges til at beregne prisen for en rejse. Antallet af zoner kan undergå ændringer, da trafikvirksomhederne af og til har behov for tilpasninger. De aktuelle zoner kan ses på de lokale trafikvirksomheders hjemmesider. Enhver zone hører til et bestemt lokalt takstområde.

En rejse starter og stopper normalt ved et stoppested og/eller en station, hvortil der er knyttet et takstpunkt i rejsekortsystemet. De fleste takstpunkter ligger helt i én zone, men nogle ligger også på

grænsen mellem 2 zoner og i sjældne tilfælde på grænsen mellem 3 eller 4 zoner. Der er ca. 16.000 takstpunkter i Danmark.

Prisen for en rejse bestemmes generelt fra den zone, hvor rejsen starter, og til den zone, hvor rejsen slutter. Det er muligt at se sammenhængen mellem stoppested/station og zone på [www.rejseplanen.dk](http://www.rejseplanen.dk) ved at søge på en konkret rejse og trykke på ikonet for "Takstzoner" nederst under kortet.

Hvis et stoppested/station ligger på grænsen mellem to (eller flere) zoner, anvendes den zone, der giver den laveste pris for rejsen.

Det takstsæt, der bruges til prisberegningen, bestemmes ud fra, hvor rejsen er sket, samt i visse tilfælde om der er tale om en ren busrejse eller ej. I rejsekortsystemet indgår rejsens registreringer, dvs. alle Check Ind, alle Check Ud og evt. kontroller i bestemmelsen af, hvilket takstområde rejsen beregnes i. Der anvendes det takstområde, som er lavest i hierarkiet, og hvor alle rejsens registreringer falder inden for takstområdet.

Eksempel 1.1: En rejse mellem Nakskov og Vordingborg hører til det regionale takstområde "Sjælland".

Eksempel 1.2: En rejse mellem Skjern og Holstebro med bus hører til det lokale takstområde "Midtjylland Bus".

Eksempel 1.3: En rejse mellem Skjern og Skanderborg med tog hører til det lokale takstområde "Midtjylland Tog".

Eksempel 1.4: En rejse mellem Skjern og Varde med tog hører til det regionale takstområde "JyllandFyn Tog".

Eksempel 1.5: En rejse mellem Slagelse og Odense hører til det landsdækkende takstområde "Danmark".

## **2. Prisberegning - basis**

Når rejsen slutter med Check Ud, bestemmes det, i hvilket takstsæt rejsen er sket, og hvor mange zoner, der skal betales for fra start til slut. For lokale rejser kan prisen også påvirkes af, hvor lang tid rejsen har varet, og for regionale/landsdækkende rejser kan prisen påvirkes af det "Fjerneste punkt" på rejsen, som beskrevet nedenfor.

En lokal rejse er en rejse, der foregår helt inden for ét af de 9 lokale takstområder. Tilsvarende er en regional hhv. landsdækkende rejse en rejse, der foregår inden for et af de regionale eller inden for det landsdækkende takstområde.

Antallet af zoner, der skal betales for, svarer oftest til antal zoner i fugleflugt mellem rejsens start og slut, men der er i nogle tilfælde justeringer for at undgå for store spring i forhold til priser med øvrige billetter. Prisberegning på [www.rejseplanen.dk](http://www.rejseplanen.dk) og på [www.rejsekort.dk](http://www.rejsekort.dk) anvender automatisk det korrekte antal zoner. Det antal zoner, der indgår i prisberegningen, vises sammen med prisen for rejsen.

Kundetypeprisen for en rejse vises i "Rejsekort prisblad for rejser", bilag 2. Her er de aktuelle tabeller for kundetypeprisen for et givet antal zoner i hvert takstområde (9 lokale, 5 regionale og 2 landsdækkende takstområder).

### 2.1 Prisberegning for rejser, der varer længere end normalt i forhold til afstanden fra start til slut.

Ved en lokal rejse samt alle rejser på Sjælland er der defineret den tid, som det højst må tage at rejse et bestemt antal zoner, hvis prisen skal fastsættes efter afstanden i zoner. I *"Rejsekort prisblad for rejser"*, bilag 4 er der vist, hvor længe en rejse med et givet antal zoner må vare. Hvis rejsen varer længere, prissættes den efter et højere antal zoner som vist i *"Rejsekort prisblad for rejser"*, bilag 4.

For regionale og landsdækkende rejser anvendes varigheden af rejsen ikke, men den såkaldte trekantregel kan indgå i prisberegningen. Det sker, hvis afstanden i luftlinje mellem start og slut er væsentlig mindre end rejsens samlede længde.

De simpleste af sådanne rejser går typisk fra A til B via X, hvor så afstanden "A til X" og afstanden "X til B" begge er mere end dobbelt så lange som afstanden "A til B". X kaldes det "Fjerneste punkt" på rejsen og kan både være et Check Ind og en kontrol.

Prisen bestemmes så som summen af priserne for strækningerne "A til X" og "X til B" i stedet for som ellers ud fra afstanden "A til B".

Afstanden "A til B", "A til X" og "X til B" måles som antal zoner mellem stoppesteder hhv. stationer. I praksis anvendes trekantreglen især, når en rejse går fra A til X og tilbage igen til A eller til et andet sted B, som er tæt på A.

Ved beregning af rejsens pris på [www.rejsekort.dk/brug-rejsekort/priser-for-rejser.aspx](http://www.rejsekort.dk/brug-rejsekort/priser-for-rejser.aspx) vises rejsen opdelt for "A til X" og "X til B" hvis trekantreglen anvendes.

### 2.2 Opdelte rejser.

For alle rejser gælder, at der er en Makstid, som er den maksimalt tilladte varighed for rejsen. Hvis tiden fra start (= første Check Ind) til slut (= sidste Check Ud) er længere end makstiden, opdeles rejsen, hvis der er muligt. Opdeling er normalt mulig, hvis der undervejs er foretaget et Check Ind. Efter opdelingen prissættes de enkelte delrejser så vidt som muligt.

### 2.3 Uafsluttede rejser

Hvis rejsen varer længere end makstid, og rejsen ikke kan opdeles, kan der ikke laves Check Ud, og betalingen for rejsen bliver lig med forudbetalingen. Der er defineret en Makstid per takstområde, som er vist i *"Rejsekort prisblad for rejser"*, bilag 4 for de lokale takstsæt. Makstid for de øvrige takstområder er 5 timer for Sjælland, 8 timer indenfor og imellem de regionale takstområder vest for Storebælt med tog, 5 timer indenfor og imellem de regionale takstområder med bus undtagen rejser med bus internt på Fyn, hvor makstiden er 4 timer, og 12 timer for landsdækkende rejser. Hvis muligt opdeles rejsen, som beskrevet i afsnit 2.2. En rejse, der varer længere end Makstiden, er uafsluttet.

En rejse er også uafsluttet, hvis kunden ikke har foretaget Check Ud.

Der kan ikke beregnes en pris for en uafsluttet rejse, og forudbetalingen kan heller ikke føres tilbage på rejsekortet. Ved en uafsluttet rejse beholdes forudbetalingen som betaling for rejsen, men der kan efterfølgende opkræves yderligere betaling i henhold til kortbestemmelserne. *"Rejsekort prisblad for rejser"*, bilag 1 viser forudbetalingen for kort- og kundetype i hvert af de lokale takstområder.

Også ved uafsluttede grupperejser beholdes forudbetalingen som betaling for rejsen, men der kan efterfølgende opkræves yderligere betaling i henhold til kortbestemmelserne

En uafsluttet rejse kan manuelt afsluttes ved indmelding af et Check Ud via app'en "Check Udvej". Hvis det indmeldte Check Ud accepteres, foretager rejsekortsystemet en ny prisudregning, og kortets saldo korrigeres. Brugervilkår for Check Udvej kan findes på <http://www.rejsekort.dk/det-med-smaat.aspx>.

#### 2.4 Sammenfatning.

- 1) Ved en direkte rejse fra start til slut anvendes fugleflugtsafstanden i antal zoner. Der er enkelte undtagelser, hvor afstanden som antallet af zoner er korrigeret. Sådanne korrektioner findes som overgangsordninger ved eksempelvis takstreformer og har til hensigt at afbøde kraftige prisstigninger.
- 2) Ved en lokal rejse samt rejser på Sjælland, der varer længere end tilladt for det direkte antal zoner, anvendes varigheden til at bestemme, hvor mange zoner der skal betales for.
- 3) Ved en regional/landsdækkende rejse, hvor den rejste strækning er væsentligt længere end den direkte afstand fra start til slut, anvendes trekantreglen til at bestemme hvor mange zoner, der skal betales for. Prisen for en rejse afhænger af det antal zoner, der skal betales for.
- 4) En rejse, hvor makstiden er overskredet, forsøges opdelt til 2 rejser. Hvis den kan opdeles, prissættes rejserne hver for sig.
- 5) En rejse er uafsluttet, hvis den varer længere end makstiden, og den ikke kan opdeles til to rejser. Så beholdes forudbetalingen som betaling for rejsen, men der kan efterfølgende opkræves yderligere betaling i henhold til kortbestemmelserne.
- 6) En rejse er uafsluttet, hvis der ikke er udført et afsluttende Check Ud. Så beholdes forudbetalingen som betaling for rejsen, men der kan efterfølgende opkræves yderligere betaling i henhold til kortbestemmelserne.

For afsluttede rejser dvs. "1", "2", "3" og "4" ovenfor, bestemmes prisen ud fra det takssæt, der er rejst i, og det antal zoner, der skal betales for.

Prisen for en rejse vises i "Rejsekort prisblad for rejser", bilag 2. Her er de aktuelle tabeller for hvert takstområde (1) per kundetype og afhængigt af antal zoner.

Forudbetalingen for en rejse afhænger af kundetype og rejsekort type, se afsnit (3).

### **3. Kundetype, Forudbetaling og Kundetypepris.**

For rejsekort findes kundetyperne Voksen, Barn, Pensionist, Ung, Handicap, Cykel og Hund. Både forudbetalingen og prisen for rejsen afhænger af, hvilken kundetype der rejser, og hvilken type rejsekort – personligt, erhverv, flex og anonymt – der anvendes. De mulige kundetyper afhænger af hvilken type rejsekort, som vist her.

	<b>Kundetype kortholder</b>	<b>Kundetype med i gruppe</b>
Rejsekort personligt	Voksen, Barn, Ung, Pensionist, Handicap	Voksen, Barn, Cykel, Hund
Rejsekort erhverv	Voksen, Barn	Voksen, Barn, Cykel, Hund
Rejsekort flex	Voksen, Barn, Cykel, Hund	Voksen, Barn, Cykel, Hund
Rejsekort anonymt	Voksen, Barn, Cykel, Hund	Voksen, Barn, Cykel, Hund



Definitionerne og reglerne for de enkelte kundetyper kan ses på trafikvirksomhedernes hjemmesider, og de er ens for voksen, barn, pensionist og handicap over hele landet.

"Rejsekort prisblad for rejser", bilag 1 viser, hvad forudbetalingen er, og bilag 2 viser, hvad prisen er for hver kundetype. Bemærk at forudbetalingen ændres, når der rejses på 1. klasse, se afsnit (4).

**Kundetypeprisen er prisen for en rejse for en bestemt kundetype før evt. tillæg, mængderabat, tidsrabat og grupperabat.**

### 3.1 Voksen

Forudbetalingen for Voksen er 25 kr. for rejsekort personligt og flex for alle rejser, men 70 kr. eller 600 kr. for rejsekort anonymt. Forudbetalingen på 70 kr. gælder for alle lokale rejser og alle rejser på Sjælland – Lolland/Falster. Forudbetalingen på 600 kr. skal bruges for rejser med rejsekort anonymt mellem områderne Sjælland, Fyn, Syddjylland, Midtjylland og Nordjylland og dermed også over Storebælt. Se afsnit (4) om forudbetaling ved rejse på 1. klasse.

### 3.2 Barn

Kundetypeprisen for Barn er lig med 50 % af kundetypeprisen for Voksen.

Forudbetalingen for Barn er 12,50 kr. for rejsekort personligt og flex for alle rejser, men 35 kr. eller 300 kr. for rejsekort anonymt. De to forudbetalinger for rejsekort anonymt anvendes som for Voksen (se afsnit 3.1)

### 3.3 Pensionist

Pensionister kan kun anvende rejsekort personligt. I nedenstående tabel er vist pris og forudbetaling i de forskellige takstområder.

Takstområde	Pensionist Kundetypepris	Pensionist Forudbetaling
Sjælland, Sjælland – Malmø, Malmø -	Samme som Voksen	25 kr.
Fyn Tog, Midtjylland Bus, Midtjylland Tog, Syddjylland Bus, Syddjylland Tog og Jylland-Fyn Bus		
Nordjylland	Mindst 33 % af Voksen	12,50 kr.
Danmark (over Storebælt), Danmark – Malmø, Jylland-Fyn Tog, FynBus	75 % af Voksen	12,50 kr.

### 3.4 Ung

Ung kan kun anvende rejsekort personligt.

Kundetypeprisen for Ung er lig med kundetypeprisen for Voksen ved rejser i alle lokale takstområder og i takstområde Sjælland. Forudbetalingen for Ung er 25,00 kr.

Kundetypeprisen for Ung er lig med 75 % af kundetypeprisen for Voksen ved rejser i takstsættene Danmark (over Storebælt), Jylland-Fyn Tog og Danmark - Malmø.

Kundetypeprisen for Ung er lig med 80 % af kundetypeprisen for Voksen ved rejser i takstområderne Malmø og Hovedstadsområdet – Malmø.

### 3.5 Handicap

Handicap kan kun anvende rejsekort personligt med foto

Kundetypeprisen for Handicap er 50 % af kundetypeprisen for Voksen i alle takstområder, bortset fra områderne Malmø og Hovedstadsområdet - Malmø, hvor kundetypeprisen er den samme som for Voksen.

Forudbetalingen er 12,50 kr. Dog 25 kr. for områderne Malmø og Hovedstadsområdet – Malmø.

### 3.6 Cykel

Cykel som eneste kundetype er kun muligt på rejsekort flex og anonymt.

Kundetypeprisen for Cykel er 13 kr. for alle lokale rejser med bus og for rejser Jylland-Fyn Bus.

Kundetypeprisen for Cykel er 25 % af kundetypeprisen for Voksen, dog mindst 13 kr. og højst 75 kr. for rejser i takstsættene Danmark (over Storebælt) og Jylland-Fyn Tog, samt lokale togtakstsæt i Jylland og på Fyn. Kundetypeprisen for Cykel på Sjælland er 25 % af kundetypeprisen for Voksen, dog mindst 13 kr. og højst 26 kr.

Kundetypeprisen for Cykel er 50 % af kundetypeprisen for Voksen for rejser i takstområderne Malmø og Hovedstadsområdet – Malmø.

Forudbetalingen for Cykel er 13 kr. for rejsekort personligt og flex for alle rejser, men 13 kr. eller 75 kr. for rejsekort anonymt. Forudbetalingen på 13 kr. for rejsekort anonym gælder for alle lokale rejser og for rejser på Sjælland – Lolland/Falster. Forudbetalingen på 75 kr. bruges for rejser med rejsekort anonymt mellem takstområder, dvs. i takstsættene Danmark (over Storebælt), Jylland-Fyn Tog, samt Danmark - Malmø.

Se de enkelte trafikvirksomheders hjemmesider om, hvor og hvornår der må medtages cykel, og om der kræves billet til cykel.

### 3.7 Hund

Hund som eneste kundetype er kun muligt på rejsekort flex og anonymt.

Kundetypeprisen for Hund er 50 % af kundetypeprisen for Voksen rejser i alle takstområder.

Forudbetalingen for Hund er 12,50 kr. for rejsekort personligt og flex for alle rejser, men 35 kr. eller 300 kr. for rejsekort anonymt. Forudbetalingen på 35 kr. for rejsekort anonym gælder for alle lokale rejser og for alle rejser på Sjælland – Lolland/Falster. Forudbetalingen på 300 kr. bruges for rejser med rejsekort anonymt mellem takstområder, dvs. i takstsættene Danmark (over Storebælt), Jylland-Fyn Tog, Jylland-Fyn Bus, samt Danmark - Malmø. Se de enkelte trafikvirksomheders hjemmesider om reglerne for billet til hund.

## **4. Rejsekort med pendler kombi**

Med pendler kombi på rejsekortet kan kunden både rejse frit i et forudbetalt pendlerområde efter eget valg og uden for området med ét og samme kort. Reglerne for check ind og check ud følger reglerne for rejsekort personligt.

Rejser kunden indenfor sit pendlerområde, betales samme pris som med pendlerkort på pap eller mobil. For rejser ud af pendlerområde, betales der kun for den del af rejsen, der forgår udenfor området. Rejsekort rabatterer helt automatisk.

Har du allerede et rejsekort personligt, kan du bestille pendler kombi til dit kort. Ellers kan du bestille et helt nyt rejsekort med pendler kombi - det koster 50 kr. at anskaffe. Du betaler en fast pris for din periode alt efter valgt pendlerområde. Periodelængden skal være mellem 30 til 180 dage. Der skal derudover stå min. 25 kr. på dit rejsekort til rejser udenfor den faste strækning.

#### 4.1 Prissætning og tidsgyldighed

På pendler kombi kan man foretage tre typer af rejser, som har hver deres prissætning og tidsgyldighed; fastprisrejser, kombirejser og rene E-pungsrejser. Ikke alle vedtagne regler for prissætning og tidsgyldighed er landsdækkende.

##### **Fastprisrejser:**

Rejser hvor kunden udelukkende rejser indenfor det forudbetalte pendlerområde vil blive prisfastsat som pap- og mobilpendlerkort. Såfremt kunden rejser mere end den fastsatte makstid har kunden overtrådt den maksimale rejsetid og forudbetalingen bliver dermed ikke tilbagebetalt. Kunden risikerer ikke en kontrolafgift såfremt den maksimale rejsetid overskrides indenfor kundens fastprisområde.

##### Sjælland:

Hvis det forudbetalte pendlerområde indeholder zone 2 skal zone 1 ligeledes tilkøbes. Makstid for rejser indenfor pendlerområdet på pendler kombi øst på Sjælland er 5 timer.

##### Fyn og Jylland:

Makstid for rejser på tværs af takstområder er 8 timer.

##### Over Storebælt:

Makstid er 12 timer.

##### **Kombirejser (rejser der starter eller slutter udenfor det forudbetalte pendlerområde):**

Kunder der rejser ud over det forudbetalte pendlerområde, betaler via deres E-pung for den del af rejsen, der går ud over pendlerområdet.

På Sjælland vil kontrol og skifte check ind i nabozoner til pendlerområdet ikke tælle med i prisberegningen, hvis kunden foretager første check ind og sidste check ud indenfor pendlerområdet. I Jylland og på Fyn vil en sådan rejse tælle som en rejse udenfor gyldighedsområdet.

Hvis kunden derimod foretager skifte check ind i zoner som ikke er indenfor pendlerområde (eller nabozoner for rejser på Sjælland til pendlerområdet), betales der for fugleflugtsafstand frem til det fjerneste punkt fra pendlerområdet fra den zone indenfor området, som ligger tættest på det fjerneste punkt samt for returrejsen tilbage, altså alt i alt to gange afstanden. Hvis kunden står af og foretager check ud, så betales der kun for afstanden en gang.

Det samme gælder såfremt kunden på en sådan rejse, som ikke inkluderer et skifte check ind, bliver kontrolleret i et område, som ikke er pendlerområdet (eller nabozone for rejser på Sjælland) til pendlerområde.

Der er ikke en begrænsning på hvor lang tid en rejse udover pendlerområdet må tage.

Reglen om makstid gælder for kombirejser. Såfremt kunden rejser mere end makstid har kunden overtrådt den maksimale rejsetid og kan derved ikke længere foretage check ud. Forudbetalingen bliver dermed ikke tilbagebetalt.

En kombirejse vil aldrig kunne blive dyrere end en tilsvarende rejse på et almindeligt rejsekort.

#### Sjælland:

Kunden betaler – for den del af rejsen, som går ud af fastprisområdet - for den korteste afstand i fugleflugt til grænsen af fastprisområdet fra det fjerneste punkt udenfor fastprisområdet.

#### Fyn og Jylland:

Kunden betaler – for den del af rejsen, som går ud af fastprisområdet - for den korteste afstand i fugleflugt til grænsen af fastprisområdet fra det fjerneste punkt udenfor fastprisområdet.

#### **Rene E-pungsrejser (rejser som foregår udenfor det forudbetalte pendlerområde):**

Rejser hvor kunden udelukkende rejser udenfor det forudbetalte pendlerområde, vil blive prisfastsat som rejser foretaget på et Rejsekort personligt.

#### 4.2 Geografisk gyldighed

Pendler kombi er kendetegnet ved, at kunden altid har gyldigt rejsehjemmel, såfremt check ind/check ud er udført korrekt, herunder at makstid ikke overskrides. Der er forskellige regler for gyldighed for fastprisrejser på pendler kombi.

#### Sjælland:

Korte rejser:

Kunden vælger en række specifikke zoner, der skal være gyldige på fastprisproduktet. Kunden kan frit vælge 2-8 zoner, med det forbehold, at zonerne skal danne en gyldig rejsevej. Med gyldig rejsevej menes, at de valgte zoner skal være sammenhængende. Der må altså ikke være "huller" imellem de valgte zoner.

Lange rejser:

For de lange fastprisrejser vælger kunden en relation, dvs. en startzone og en slutzone for rejsen, og ud fra disse får kunden en række gyldige zoner givet.

Det geografiske gyldighedsområde for hhv. pendler kombi og pendlerkort er det samme, bortset fra at kunder med pendler kombi der inkluderer zone 2 skal tilkøbe zone 1. Derudover giver pendler kombi den

fordel at kunden udover at rejse i det forudbetalte pendlerområde også må gennemrejse nabozoner til området.

#### Fyn og Jylland:

I vest vil alle pendlerprodukter være relationsbaserede. Til en relation vil kunden blive tilbudt en rejsevej, hvis en sådan findes ved opslag i rejseplanen. Hvis mere end en rejsevej findes, så får kunden mulighed for at vælge den, som passer bedst. Andre kortere eller lige lange rejseveje vil også kunne benyttes og kunden vil få den samlede mængde zoner som sit gyldighedsområde. Gyldighedsmodellen er den samme på såvel pendlerkort som på pendler kombi.

#### 4.4 Øvrige bestemmelser

Med pendler kombi på rejsekortet kan kunden selv vælge, hvornår en periode startes. Det gøres ved at checke ind indenfor det valgte pendlerområde. I Jylland og på Fyn kan der også vælges et pendlerkort med fast startdato.

Den nye periode er ikke aktiveret, før kunden har checket ind ved en kortlæser indenfor dennes pendlerområde. Hvis kunden ikke checker ind, har denne ikke gyldig billet. Kunden skal derfor være opmærksom på, at det kan annullere aktiveringen, hvis kunden checker ud på samme kortlæser inden for 20 minutter.

Kunden kan se de købte zoner på en rejsekortautomat eller på selvbetjeningen.

Kortet er personligt og kan kun bruges af kunden selv, herudover gælder de samme regler som for rejsekort personligt.

### **5. Rejse på 1. klasse.**

Det er kun DSB (inkl. DSB Øresund), der tilbyder 1. klasse, og der er i "Rejseregler" på [www.rejsekort.dk/det-med-smaat.aspx](http://www.rejsekort.dk/det-med-smaat.aspx). beskrevet, hvordan der kan rejses på 1. klasse med rejsekort, når det er muligt.

Der findes ikke 1. klasse tillæg for Cykel og Hund.

Der er et fast tillæg på 180 kr. for 1. klasse til kundetyperne Voksen, Barn, Pensionist, Ung og Handicap for rejser i alle takstområder, uanset hvor langt der rejses.

Forudbetalingerne stiger også ved brug af 1. klasse. Her angives, hvad en konkret forudbetaling ændres til:

- Forudbetaling på 25 kr. ændres til 205 kr.
- Forudbetaling på 12,50 kr. ændres til 192,50 kr.
- Forudbetaling på 70 kr. ændres til 220 kr.
- Forudbetaling på 35 kr. ændres til 110 kr.
- Forudbetaling på 600 kr. ændres til 780 kr.

## **6. Andre tillæg**

Der kan være tillæg f.eks. for natbus og særlige lufthavnsbusser. Pt. findes der et fast natbustillæg på 22 kr. for alle kundetyper i Sydjylland Bus, samt på 20 kr. i Midtjylland Bus.

## **7. Mængderabat**

Med rejsekort er der rabat i forhold til prisen for en enkeltbillet efter to principper:

1. Mængderabat, hvor du får rabat efter, hvor meget du har rejst med rejsekort.
2. Fast pris for et givet antal zoner.

Fast pris anvendes i takstområderne Sjælland og til/fra Malmø. I disse områder er der således en fast rabat i forhold til en enkeltbillet uafhængigt af antal rejser, og denne rabat er indregnet i Kundetypeprisen.

Der er Mængderabat for rejser i de øvrige takstområder.

Mængderabatten er opdelt, så

- rejser Vest for Storebælt får mængderabat i forhold til hvor meget, der er rejst vest for Storebælt
- rejser Over Storebælt får mængderabat i forhold til, hvor meget der er rejst over Storebælt.

På rejsekortet tælles løbende sammen, hvor meget der rejses hhv. Øst for Storebælt, Vest for Storebælt og Over Storebælt. Ved første rejse efter en bestemt dato i måneden opgøres, hvor meget der er rejst siden sidste opgørelse, og resultatet gemmes i rabattællerne for hvert af de 3 områder. Resultatet af opgørelsen er et rabattrin fra 0 til 7, hvor rabattrin 7 opnås ved størst rejseaktivitet, og rabattrin 0 angiver ingen eller meget lidt rejseaktivitet. Datoen for opgørelse er fast for hvert rejsekort.

I "*Rejsekort prisblad for rejser*" sidst i bilag 3 er beskrevet, hvordan rabattrinene beregnes. Rejser i takstområder med fast pris for et antal zoner bidrager også til optjening af mængderabat.

På rejsekort selvbetjening, menupunktet "Min rabat" vises det højeste rabattrin for hvert af de 3 områder Øst for Storebælt, Vest for Storebælt og Over Storebælt. Hvis et rejsekort ikke har været i brug for nylig, er de viste værdier ikke nødvendigvis dækkende for mængderabatten ved en kommende rejse, da rabattrinene først opdateres ved starten af den første rejse efter den dato, hvor mængderabatten opgøres.

Ved beregningen af prisen for en rejse med mængderabat giver mængderabatten en procentmæssig reduktion af Kundetypeprisen. Se oversigt for prisberegning i afsnit (10). Rabatprocenten for mængderabat er vist i "*Rejsekort prisblad for rejser*" bilag 3.

Bemærk, at rabatprocenterne er fastsat per takstsæt, per kundetype og per rejsekorttype.

## **8. Tidsrabat**

I alle de lokale takstområder samt overalt på Sjælland gives der tidsrabat på rejser, hvor første Check Ind er foretaget i tidsrummene kl. 11-13 og kl. 18-07, samt lørdage, søndage og helligdage. Denne tidsrabat er ens for alle kundetyper og alle typer rejsekort. Rabatprocenten er vist i "*Rejsekort prisblad for rejser*" bilag 6.

